



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА РОШАЛЬ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.08.2017 № 544
г. Рошаль

Об утверждении Положения об отделе архитектуры и градостроительства
Администрации городского округа Рошаль

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов городского округа Рошаль Московской области от 29.10.2015 №3/11 «Об утверждении структуры Администрации городского округа Рошаль» (в редакции изменений решений Совета депутатов городского округа Рошаль от 04.12.2015 №3/12, от 21.01.2017 №3/28, от 23.01.2017 №5/28), Уставом городского округа Рошаль Московской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об отделе архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Рошаль (прилагается).
2. Признать утратившим силу постановление Главы городского округа Рошаль от 27.12.2007 №545 «Об утверждении Положения об отделе архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Рошаль».
3. Общему отделу Администрации городского округа Рошаль (Маслова Е.И.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте городского округа Рошаль.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Рошаль Карасева М.В.

Глава городского округа



А.В. Артюхин

000364



Утверждено постановлением
Администрации городского округа Рошаль
от «10» 08 2017 № 577

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РОШАЛЬ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Отдел архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Рошаль Московской области (далее - Отдел) является структурным подразделением Администрации городского округа Рошаль Московской области, обеспечивающим реализацию полномочий органов местного самоуправления в области градостроительной деятельности, экологии и природопользования на территории городского округа Рошаль.

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации; федеральными законами и иными нормативными правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, решениями Московской областной Думы, постановлениями и распоряжениями Губернатора и Правительства Московской области, решениями Совета депутатов городского округа Рошаль, Уставом городского округа Рошаль Московской области, постановлениями и распоряжениями Администрации городского округа Рошаль, настоящим Положением.

1.3. Отдел осуществляет свою деятельность как непосредственно, так и во взаимодействии с государственными органами исполнительной власти Российской Федерации и Московской области, отделами Администрации городского округа Рошаль, органами местного самоуправления, организациями и физическими лицами.

1.4. Отдел непосредственно подчиняется заместителю главы Администрации городского округа Рошаль, курирующему вопросы, относящиеся к сферам деятельности отдела, и Главе городского округа Рошаль.

1.5. Отдел имеет круглую печать со своим наименованием и бланками с соответствующими реквизитами.

1.5. Структура, штатная численность Отдела утверждаются Главой городского округа Рошаль в составе штатного расписания Администрации городского округа Рошаль.

1.7. Местонахождение Отдела - 140730, Московская область, г. Рошаль, ул. Фридриха Энгельса, д.16, корп.1.

2. Основные задачи

Основными задачами Отдела являются:

2.1. Осуществление деятельности по реализации полномочий в области архитектуры и градостроительства, экологии и природопользования, направленной на обеспечение устойчивого градостроительного развития муниципального образования, формирование рациональных систем расселения, социальной, производственной и инженерно-транспортной инфраструктур, создание безопасной, экологически чистой, благоприятной среды жизнедеятельности, бережное природопользование, сохранение природных ландшафтов.

2.2. Формирование и реализация единой политики в области архитектуры и

градостроительства, экологии и природопользования на территории городского округа Рошаль.

2.3. Повышение уровня архитектурно-художественной выразительности застройки городского округа Рошаль

2.4. Обеспечение в рамках компетенции Отдела исполнения законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Московской области, муниципальных правовых актов городского округа Рошаль.

3. Полномочия Отдела

Отдел, в соответствии с возложенными на него задачами, осуществляет следующие полномочия:

3.1. Обеспечивает разработку и утверждение в установленном порядке Генерального плана городского округа Рошаль.

3.2. Обеспечивает разработку и утверждение в установленном порядке правил землепользования и застройки городского округа Рошаль.

3.3. Обеспечивает разработку и утверждение местных нормативов градостроительного проектирования.

3.4. Обеспечивает разработку концепций по яркому архитектурно - художественному облику городского округа Рошаль.

3.5. Участвует в рассмотрении и согласовании документов территориального планирования, схем и проектов развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, благоустройства Московской области.

3.6. Оказывает содействие в разработке, обеспечивает рассмотрение и представление на утверждение в установленном действующим законодательством порядке документации по планировке территорий в городском округе Рошаль.

3.7. Обеспечивает разработку местных нормативных правовых актов в области градостроительства.

3.8. Осуществляет контроль за реализацией градостроительной документации на территории городского округа Рошаль.

3.9. Участвует в разработке и реализации программ социально-экономического развития городского округа Рошаль.

3.10. Обеспечивают разработку муниципальных программ в области градостроительства, доступной среды (в части доступности объектов для маломобильных групп населения), экологии и природопользования на территории городского округа Рошаль.

3.11. Осуществляет подготовку предложений при формировании инвестиционной политики, разрабатывает предложения по объемам и источникам финансирования в области градостроительства, экологии и природопользования, и при необходимости вносит предложения по их перераспределению.

3.12. Участвует в подготовке проектных предложений по разработке проектов территориального землеустройства при образовании новых и упорядочении существующих объектов землеустройства.

3.13. Осуществляет разработку планов мероприятий по обеспечению охраны окружающей природной среды в городском округе Рошаль и обеспечивает их реализацию.

3.14. Осуществляет муниципальный лесной контроль в отношении лесных участков, находящихся в муниципальной собственности городского округа Рошаль.

3.14. Организует и обеспечивает работу Градостроительного совета городского округа Рошаль.

3.15. Организует и обеспечивает работу Межведомственной комиссии по благоустройству в городском округе Рошаль.

3.16. Обеспечивает организацию и проведение конкурсов на архитектурно-художественное оформление и благоустройство территорий.

3.17. Организует и проводит публичные слушания по проекту генерального плана, правилам землепользования и застройки городского округа Рошаль, документации по планировке территорий и иным вопросам в области градостроительной деятельности.

3.18. Осуществляет подготовку разрешительных документов на проведение перепланировок и переустройство жилых помещений, прием помещений в эксплуатацию после завершения работ.

3.19. Осуществляет подготовку разрешительных документов на перевод жилых помещений в нежилые, и нежилых помещений в жилые.

3.20. Осуществляет в установленном порядке подготовку разрешительных документов в целях выдачи разрешений на строительство и на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа Рошаль (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и законами Московской области).

3.21. Разрабатывает и обеспечивает утверждение градостроительных планов земельных участков в виде отдельного документа по заявлениям физических или юридических лиц, (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и законами Московской области).

3.22. Осуществляет подготовку документов с целью присвоения адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах городского округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

3.23. Осуществляет подготовку и обеспечивает утверждение схемы размещения рекламных конструкций на территории городского округа Рошаль.

3.24. Осуществляет подготовку разрешительных документов на установку и эксплуатацию рекламных и информационных конструкций, аннулирование таких разрешений.

3.25. Обеспечивает подготовку разрешительных документов на вырубку зеленых насаждений на территории городского округа Рошаль.

3.26. Осуществляет подготовку разрешительных документов на производство земляных работ на территории городского округа Рошаль и контроль за их завершением.

3.27. Участвует в комплексных проверках соблюдения природоохранного законодательства предприятиями и организациями различных форм собственности.

3.28. Выдает разрешения на осуществление топографо-геодезических работ.

3.29. Координирует работы по наружному оформлению застройки на территории городского округа, размещению объектов наружной рекламы, визуальной информации, светового и художественно-декоративного оформления и мемориальных досок.

3.30. Обеспечивает проведение осмотра зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемыми к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности указанных объектов, требованиями проектной документации, выдача рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

3.32. Осуществляет контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и Московской области о градостроительстве, нормативных правовых актов

муниципального образования в пределах своей компетенции.

3.33. Обеспечивает своевременное рассмотрение обращений организаций и граждан по вопросам, входящим в компетенцию Отдела, и дачу письменных ответов на них в порядке, установленном законодательством о порядке рассмотрения обращений в Российской Федерации.

3.34. Осуществляет сбор, документирование, систематизирование, учет и хранение сведений, необходимых для осуществления градостроительной деятельности.

3.35. Готовит и предоставляет отчеты по вопросам градостроительства, доступной среды, экологии и природопользования соответствующим исполнительным органам государственной власти Московской области.

3.36. По поручению Главы городского округа Рошаль, заместителя главы Администрации городского округа решает иные вопросы в интересах городского округа Рошаль.

4. Права Отдела

Отдел в целях реализации своих полномочий имеет право:

4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов Администрации городского округа Рошаль, от исполнительных органов государственной власти РФ, Московской области, иных организаций информацию в области градостроительства, охраны окружающей среды и иные материалы, необходимые для осуществления возложенных на Отдел задач и полномочий.

4.2. Согласовывать проекты муниципальных правовых актов городского округа Рошаль по вопросам, относящимся к компетенции отдела.

4.3. Разрабатывать методические материалы и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

4.4. Принимать решения по вопросам архитектуры, градостроительства, экологии и природопользования.

4.5. Работники Отдела могут входить в состав комиссий, создаваемых Главой городского округа Рошаль.

4.6. Представлять интересы Администрации городского округа Рошаль в государственных органах, органах местного самоуправления, организациях и учреждениях при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Отдела

4.7. Отдел может быть наделен иными правами в соответствии с действующим законодательством.

5. Организация деятельности и структура Отдела

5.1. Отдел возглавляет начальник отдела архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Рошаль (далее – начальник Отдела), назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой городского округа Рошаль.

5.2. Начальник Отдела:

5.2.1. Организует работу, руководит деятельностью Отдела, несет персональную ответственность перед Главой городского округа Рошаль за выполнение возложенных на Отдел задач и полномочий.

5.2.2. Представляет Отдел на заседаниях, совещаниях, проводимых Главой городского округа Рошаль и Администрацией городского округа Рошаль.

5.2.3. Дает поручения сотрудникам Отдела по вопросам деятельности Отдела.

5.2.4. Распределяет обязанности между работниками Отдела.

5.2.5. Вносит в установленном порядке Главе городского округа Рошаль представления об установлении (изменении) муниципальным служащим и работникам

Отдела размер надбавки за особые условия труда.

5.2.6. Вносит в установленном порядке представления Главе городского округа Рошаль о премировании (депремировании) работников Отдела, об их поощрениях и наложениях дисциплинарных взысканий.

5.2.7. Вносит в установленном порядке ходатайства Главе городского округа Рошаль о награждении работников Отдела знаками отличия городского округа Рошаль.

5.2.8. Направляет работников Отдела для участия в работе советов, рабочих групп и комиссий Администрации городского округа Рошаль.

5.2.9. Осуществляет иные полномочия и обязанности, предусмотренные Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» и должностной инструкцией начальника Отдела.

5.2.10. В отсутствие начальника Отдела его обязанности по распоряжению Главы городского округа Рошаль на основании ходатайства начальника Отдела исполняет муниципальный служащий Отдела.

6. Заключительные положения

Отдел может быть упразднен, либо реорганизован по решению Главы городского округа Рошаль в соответствии с нормативными правовыми актами городского округа Рошаль и действующим законодательством.